



„Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół w Karczewie im. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego
ul. Kardynała Wyszyńskiego 4, ; 05-480 Karczew, tel. (22) 788 24 00,
email: zskarczew_sekretariat@op.pl
REGON: 0010104588; NIP: 532-174-14-12
powiat otwocki, województwo mazowieckie

ZESPÓŁ SZKÓŁ
im. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego
05-480 Karczew, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 4
tel /fax sekr. (022) 788-24-00
Regon 010104588, NIP 532-17-41-412

W związku z realizacją projektu pn **„Podniesienie jakości i atrakcyjności nauczania w Zespole Szkół w Karczewie”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2., ZS W Karczewie zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi na prowadzenie zajęć dodatkowych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Prowadzenie zajęć dodatkowych z j. angielskiego

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od podpisania umowy do 31.03.2014 r.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do prowadzenia zajęć wymienionych w pkt. II.
3. Oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela firmy.
4. Do ofert dołączyć należy życiorys potwierdzający wymagane doświadczenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zawartych w życiorysie poprzez wgląd do dokumentów potwierdzających doświadczenie.
5. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za 1 godzinę zajęć. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze i/ lub rachunku, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku przez Wykonawcę.
7. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę należy złożyć do dnia 10 września 2011 r. do godz. 10.00 w Sekretariacie Szkoły, osobiście, pocztą, lub e-mailem zskarczew_sekretariat@op.pl
10. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Szkoły, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: Ewa Kowalik, tel. 22 788 24 00, e-mail: zskarczew_sekretariat@op.pl

Dyrektor Szkoły

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Karczewie
Ewa Kowalik
mgr Ewa Kowalik

Biuro Projektu „Podniesienie jakości i atrakcyjności nauczania w Zespole Szkół w Karczewie”

Zespół Szkół w Karczewie im. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego
ul. Kardynała Wyszyńskiego 4, 05-480 Karczew, tel. (22) 788 24 00,